



## ETHIK-CHARTA IMMOMIG AG

# VORWORT

## VORSTELLUNG

IMMOMIG AG gehört zu den führenden Schweizer Anbietern von Immobiliensoftware. In dieser Rolle sehen wir es als unsere Pflicht, unseren Kunden jeden Tag herausragende Dienstleistungen und Produkte anzubieten. Hierfür müssen wir unser Wissen, unsere Erfahrung, unsere Infrastruktur, unsere Unternehmenskultur und unsere Effizienz ständig weiterentwickeln. Es bedarf einer bestimmten Geisteshaltung, um die uns anvertraute Aufgabe zu erfüllen: **die tägliche Arbeit von Immobilienprofis dank der Immomig®-Software zu verbessern, zu erleichtern und zu optimieren, damit diese die Wünsche ihrer Kunden erfüllen können.**

Der vorliegende Verhaltenskodex dient als Leitfaden zur Erfüllung unseres Auftrags. Unsere Unternehmenskultur darf nicht dem Zufall überlassen werden und muss unserer Marktposition entsprechen. Um sich in einem gesunden Arbeitsumfeld weiterentwickeln zu können und in der Lage zu sein, die Erwartungen der Kunden zu erfüllen, müssen wir ein Klima des Vertrauens und der gegenseitigen Achtung schaffen, das von Innovationen und Wissenserwerb geprägt ist. Unsere Unternehmenskultur basiert auf den folgenden vier Werten:

- **Teamgeist**
- **Know-how**
- **Innovation**
- **Engagement**



# ALLGEMEINES VERHALTEN

## MITARBEITERINNEN UND MITARBEITER

Die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der IMMOMIG AG müssen einige grundlegende Verhaltensregeln befolgen:

- Geltende Gesetze, Richtlinien, Reglemente und Verfahrensabläufe sowie die von unseren Führungskräften vorgegebenen Anforderungen einhalten
- Auf **professionelle Weise** qualitativ hochwertige Leistungen erbringen
- **Integrität** bei jedem beruflichen und persönlichen Engagement zeigen
- **Respekt, Fairness** und **Höflichkeit** im Umgang mit unseren Kunden, Kollegen und Vorgesetzten an den Tag legen
- **Interessenkonflikte** vermeiden und keine Geschenke oder Vorteile akzeptieren, die unsere Unabhängigkeit einschränken oder das Image der IMMOMIG AG beeinträchtigen könnten
- Für einen sachgemässen, **wirksamen** und **effizienten** Einsatz der zur Verfügung stehenden Ressourcen sorgen
- Die **Vertraulichkeit** von Informationen und insbesondere der uns übermittelten personenbezogenen Daten gewährleisten

## FÜHRUNGSKRÄFTE

Für Führungskräfte gelten aufgrund der uns anvertrauten Verantwortungsbereiche einige zusätzliche Regeln:

- Durch Auswertung, Kontrolle und Steuerung der Aktivitäten in dem uns anvertrauten Bereich **Effektivität** und **Effizienz** erreichen
- Sich unseren Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern gegenüber **vorbildlich** verhalten und kontinuierliches Engagement zeigen
- Innerhalb der IMMOMIG AG jede Form von **Diskriminierung**, gleich welcher Art, unterbinden und die Gleichstellung von Frau und Mann gewährleisten
- Ein **harmonisches und vertrauensvolles Arbeitsumfeld** im Sinne der Werte der IMMOMIG AG schaffen
- Die **Entwicklung** der Kompetenzen von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern fördern
- Die von der IMMOMIG AG festgelegte Ausrichtung kommunizieren und zur Verbreitung von Informationen beitragen

# Die Werte der IMMOMIG AG achten

## TEAMGEIST

«**Zusammenkommen ist ein Beginn, Zusammenbleiben ist ein Fortschritt, Zusammenarbeiten ist ein Erfolg.**» (Henry Ford). Dieses Zitat macht deutlich, wie wichtig Teamgeist in einem Unternehmen wie der IMMOMIG AG ist. Sie ist Schritt für Schritt und dank der harten Arbeit zahlreicher Personen gewachsen. Heute ist die IMMOMIG AG eine der Hauptakteurinnen auf dem Schweizer Markt für Immobiliensoftware. Unser Unternehmen bleibt jedoch ein KMU von überschaubarer Grösse, und es ist überaus wichtig, diesen Teamgeist zu bewahren. Es gilt daher, die folgenden Punkte zu beachten:

- **Zusammenhalt** der Gruppe und gemeinsame Vision
- **Verteilung** von Aufgaben (entsprechend den persönlichen Kompetenzen)
- **Effizienz** der Gruppe (Zuteilung, Verfahren etc.)
- **Suche** nach Ideen und Lösungen
- Gegenseitige Unterstützung unter den Mitarbeitenden der IMMOMIG AG

## KNOW-HOW

Im Laufe der Jahre hat die IMMOMIG AG ein gewisses **Know-how** erworben. Dieses ist eine der Stärken unseres Unternehmens, und es ist wichtig, es weiterzuentwickeln. **Die IMMOMIG AG ist ein eigenständiges Unternehmen.** Dadurch können wir unser Know-how im Interesse unseres Unternehmens und desjenigen unserer Kunden ausweiten. Wir müssen uns auf das seit der Gründung der IMMOMIG AG gesammelte Wissen stützen, um unsere Lösungen kontinuierlich zu verbessern. Unser Know-how verschafft unseren Produkten einen Mehrwert, der uns von der Konkurrenz abhebt. Um unser Know-how zu bewahren und weiterzuentwickeln, ist es wichtig:

- Das Know-how innerhalb des Unternehmens **zu teilen** und sein Potenzial dadurch voll auszuschöpfen
- Ein **offenes Ohr** zu haben und Ratschläge anzunehmen
- **Konstruktive Kritik** anzunehmen
- Das Know-how **kohärent zur Erfüllung** der uns anvertrauten Aufgaben anzuwenden
- Unser **Know-how** zu schützen und insbesondere nicht an Konkurrenten weiterzugeben
- **Die Daten unserer Kunden** zu schützen

## INNOVATION

Die IMMOMIG AG hat seit ihrer Gründung mutige Schritte zur Förderung der Innovation unternommen. **Sie entwickelt kontinuierlich IT-Lösungen für Immobilienexperten.** Dazu gehörten in den vergangenen Jahren insbesondere das MLS-Netzwerk (das erste in der Schweiz), V8 der Immomig<sup>®</sup>-Software, die Synchronisierung des Kalenders und der Kontakte für iOS/Google/Microsoft Office 365, die Verwaltung neuer Immobilienprojekte, das personalisierbare Dashboard oder Global-Matching. Nach wie vor möchte unser Unternehmen neue Ideen hervorbringen, Forschung und Entwicklung betreiben und seine Produkte kontinuierlich verbessern. Um diese Tradition der Innovation aufrechtzuerhalten, ist es erforderlich:

- **Neue Wege zu wagen**
- **Ideen einzubringen**
- Aktiv zur kontinuierlichen **Verbesserung des Produktangebots** beizutragen
- Die geleistete Arbeit laufend **zu hinterfragen**
- Eine **innovationsorientierte Geisteshaltung und Zielsetzung** an den Tag zu legen

## ENGAGEMENT

Die Mission der IMMOMIG AG ist klar: **den Alltag von Immobilienprofis durch eine IT-Lösung zu erleichtern, die alle Verfahren zentralisiert und optimiert. Sie soll es ihnen ermöglichen, die Wünsche ihrer Kunden zu erfüllen.** Hierfür ist es erforderlich, das Internet und neuartige Technologien bestmöglich zu nutzen und dabei die geltenden Standards und Verfahren einzuhalten. Die folgenden Punkte sind daher wichtig:

- Sich der **Mission der IMMOMIG AG** verpflichten
- **Seine Kompetenzen weiterentwickeln** und sich für die Mission der IMMOMIG AG einsetzen
- Eine für **das Mitarbeiterengagement förderliche Atmosphäre** schaffen
- **Professionell** und im Interesse der IMMOMIG AG handeln
- **Ehrlichkeit**
- **Authentizität**
- Zur **Erreichung der festgelegten Ziele** nur die Qualität der Produkte und Dienstleistungen der IMMOMIG AG, ihr erworbenes Know-how und ihren Innovationsgeist nutzen



## **ERGÄNZUNG**

*Alle weiteren geltenden Richtlinien, Regeln oder Verfahren der IMMOMIG AG sind als Bestandteil der vorliegenden Charta zu betrachten. Dies gilt beispielsweise für die in unserem Arbeitsvertrag enthaltenen Regelungen oder für die Regeln und Verfahren in DOCS. Es ist darüber hinaus die Pflicht jedes und jeder Einzelnen, sich regelmässig über mögliche Änderungen der Richtlinien und Reglemente der IMMOMIG AG zu informieren.*

**[www.immomig.ch](http://www.immomig.ch)**  
**[info@immomig.ch](mailto:info@immomig.ch)**

### **IMMOMIG SA**

Route d'Agy 10, CH-1763 Granges-Paccot  
Tel. +41 (0)840 079 079

### **IMMOMIG AG**

Industriestrasse 5A, CH-6210 Sursee  
Tel. +41 (0)61 525 41 71